

Curriculum Vitae per la candidatura degli esponenti della FPB Cassa di Fassa Primiero Belluno BCC

Informazioni personali

Nome e Cognome	Riz Stefania
Candidato per la Carica	Amministratore
Data di nascita	Cavalese (TN), 08/04/1982

Esperienza pratica

Esperienze professionali (Inserire partendo dall'esperienza più recente)

Durata	Data inizio: 01/2008	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Hotel Alpi Snc – Hotel Alpi Srl		
	Attività: turistico alberghiera	Fatturato/attivo:	
	Località: Campitello di Fassa	Dipendenti: 18	
Lavoro/posizione ricoperta	Direzione - Amministrazione		
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: 13/05/2023	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: FPB CASSA DI FASSA PRIMIERO BELLUNIO BCC		
	Attività: BANCARIA	Fatturato/attivo:	
	Località: MOENA	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE		
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input checked="" type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: 01/12/2017	Data fine: 25/06/2020	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: CASSA RURALE DOLOMITI di FASSA PRIMIERO E BELLUNO		
	Attività: BANCARIA	Fatturato/attivo:	

	Località: MOENA	Dipendenti:
Lavoro/posizione ricoperta	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE	
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro	
Settore	<input checked="" type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca	

Incarichi extra professionali

Durata	Data inizio: 2010	Data fine: 2013	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	Assessore		
Ente	Comune di Campitello di Fassa		
Settore di appartenenza	Pubblica Amministrazione		

Formazione

Istruzione

Data conseguimento titolo	26/01/2007
Qualifica rilasciata	Laurea di primo livello Economia e Gestione Aziendale Classe 17 scienze dell'economia e della gestione aziendale
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università degli Studi Trento

Corsi formativi¹


Data partecipazione	2023-2025	Durata del corso 21 MODULI FORMATIVI
Argomento del corso	FORMAZIONE PER ESPONENTI AZIENDALI CASSA RURALE	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)	(i), (ii), (iii), (iv), (v), (vii), (ix)	

Altre capacità e competenze personali²

¹ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

² Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.

(firma del candidato)



Ambito di competenza in materia bancaria
(i) mercati finanziari
(ii) regolamentazione nel settore bancario e finanziario
(iii) indirizzi e programmazione strategica
(iv) assetti organizzativi e di governo societari
(v) gestione dei rischi (individuazione, valutazione monitoraggio controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità dell'esponente in tali processi)
(vi) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi
(vii) attività e prodotti bancari e finanziari
(viii) informativa contabile e finanziaria
(ix) tecnologia informatica

